

MANUAL POLITICA DE PRIVACIDAD Y DE PROTECCIÓN DE DATOS

Abril 22 de 2017

Global Next Level S.A.S

Política de Protección de Datos

TABLA DE CONTENIDO

| | |
|--|----|
| OBJETIVO..... | 3 |
| DEFINICIONES..... | 3 |
| TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN..... | 5 |
| DERECHOS QUE LE ASISTEN A LOS TITULARES DE LOS DATOS PERSONALES..... | 8 |
| ÁREAS RESPONSABLES DE LA ATENCIÓN DE PETICIONES O CONSULTAS Y RECLAMOS..... | 8 |
| PERSONAS AUTORIZADAS PARA EJERCER LOS DERECHOS DE LOS TITULARES..... | 10 |
| PROCEDIMIENTOS PARA LA ATENCIÓN DE PETICIONES O CONSULTAS Y RECLAMOS..... | 10 |
| DATOS PERSONALES NO SOLICITADOS | 11 |
| NO AUTORIZACIÓN O REVOCATORIA DE AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES..... | 12 |
| TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES DE NIÑOS Y ADOLESCENTES..... | 12 |
| TRATAMIENTO DE LOS DATOS SENSIBLES..... | 13 |
| LIMITACIONES TEMPORALES AL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES..... | 13 |
| MODIFICACIONES A LA POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS..... | 14 |
| VIGENCIA..... | 14 |

Política de Privacidad y Protección de Datos de GLOBAL NEXT LEVEL

Razón Social:

Domicilio:

Teléfono:

Teléfono:

OBJETIVO

GLOBAL NEXT LEVEL S.A.S., en adelante GLOBAL NEXT LEVEL, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, el Decreto Reglamentario 1377 de 2013 y cualquier otra norma que lo complementa, modifique o sustituya, y comprometido con la protección de los datos personales de sus clientes, proveedores y trabajadores, anteriores, actuales y futuros, así como de cualquier terceros que tenga relación con GLOBAL NEXT LEVEL, ha adoptado la presente Política de Privacidad y Protección de Datos Personales la cual tiene por objeto principal garantizar el cumplimiento del derecho constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar la información que haya sido recogida sobre ellas en bases de datos o archivos. Las reglas de esta Política aplican para el tratamiento de toda la información de carácter personal que GLOBAL NEXT LEVEL recolecte, almacene, use, circule o suprima.

DEFINICIONES

Para efectos de la aplicación de la Política y de conformidad con lo establecido por el régimen de protección de la información en Colombia, se entenderá por:

- Autorización: consentimiento previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el tratamiento de datos personales.
 - GLOBAL NEXT LEVEL S.A.S.
 - Calle 70 # 4 - 60
 - (57-1) 3264400
 - (57-1) 3264400
 - Página web: www.inxaitcorp.com
- Titular: persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento.
- Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión de los mismos.
- Base de Datos: conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento.
- Dato personal: cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- Dato público: es el dato calificado como tal según los mandatos de la ley o de la Constitución Política y

aquel que no sea semiprivado, privado o sensible. Son públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio, a su calidad de comerciante o de servidor público y aquellos que puedan obtenerse sin reserva alguna. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales.

- Dato privado: es el dato que por su naturaleza íntima o reservada sólo es relevante para el titular.
- Datos sensibles: se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promuevan intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos.
- Encargado del Tratamiento: persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.
- Responsable del Tratamiento: persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos.

Global Next Level S.A. SPolítica de Protección de Datos

- Transferencia: la transferencia de datos tiene lugar cuando el responsable y/o encargado del tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es responsable del tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
- Transmisión: tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un tratamiento por el encargado por cuenta del responsable.

TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

Compromiso de privacidad: GLOBAL NEXT LEVEL está comprometida con la confidencialidad y privacidad de la información personal que se encuentra almacenada en sus bases de datos con restricciones de acceso en cada caso y no disponibles al público. Por esto garantiza a sus titulares la conservación de su información bajo condiciones estándar de seguridad en la industria que impidan su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, así como políticas y prácticas internas que contribuyan a un ambiente seguro de la información.

GLOBAL NEXT LEVEL cuenta con manuales para el manejo y protección de la información de cada una de las bases de datos bajo su control y administración, los cuales son puestos a disposición del personal encargado, con el objetivo de que la persona que manipule la información conozca los estándares de seguridad bajo los cuales debe realizarse el tratamiento.

- Inicio y terminación del tratamiento de la información: GLOBAL NEXT LEVEL garantiza que solo realiza tratamiento de la información personal de las personas que de manera previa y expresa han autorizado dicho tratamiento. De la autorización, GLOBAL NEXT LEVEL conserva fiel copia, para que en el momento que lo desee, y siempre y cuando sea procedente, su titular solicite su revocatoria y la supresión inmediata de su información, sin perjuicio de la aplicación de la política para cualquier dato personal que se encuentre almacenado en bases de datos de GLOBAL NEXT LEVEL, esta no estará obligada a solicitar la autorización del titular de la información, en los siguientes casos:
 - i) para información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial;
 - ii) cuando se trate de datos de naturaleza pública;
 - iii) en los casos de urgencia médica o sanitaria;
 - iv) cuando el tratamiento sea autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos; y, v) cuando se trate de datos relacionados con el Registro Civil de las Personas.
- Finalidad del tratamiento: el tratamiento de la información realizado por GLOBAL NEXT LEVEL tiene como finalidad:
 - i) ejecutar la relación contractual existente con sus clientes, proveedores y trabajadores;
 - ii) proveer los servicios y/o los productos requeridos por sus clientes, proveedores, o cualquier tercero siempre y cuando estén relacionados con su objeto social;
 - iii) informar sobre nuevos productos comercializados y/o servicios prestados por GLOBAL NEXT LEVEL;
 - iv) evaluar la calidad del servicio, realizar campañas de satisfacción y hacer seguimiento de sus productos y/o prestación de sus servicios; realizar estudios estadísticos;

- v) enviar comunicaciones por correo físico, electrónico, dispositivo móvil, o a través de cualquier otro medio análogo y/o digital de comunicación con información comercial, publicitaria o promocional sobre los productos y/o servicios, eventos, promociones, campañas y/o concursos de carácter comercial o publicitario, adelantados por GLOBAL NEXT LEVEL o por cualquier de sus clientes;
- vi) mantener una eficiente comunicación de la información que sea de utilidad en los vínculos contractuales;
- vii) desarrollar el proceso de selección, evaluación, y vinculación laboral;
- viii) dar cumplimiento a las obligaciones contraídas con los trabajadores de GLOBAL NEXT LEVEL con relación a pago de salarios, prestaciones sociales y demás consagradas en el contrato laboral;
- ix) realizar verificación en centrales de riesgo; xi) soportar procesos de auditoría interna o externa;
- x) evaluar la calidad de los servicios prestados por trabajadores;
- xí) realizar estudios internos sobre hábitos del trabajadores para programas de bienestar corporativo;
- xii) realizar procesos contables;
- xiii) guardar soporte de la información de empleados y/o pensionados (activos e inactivos); y,
- xiv) suministrar, compartir, enviar o entregar sus datos personales a empresas filiales, vinculadas, o subordinadas de GLOBAL NEXT LEVEL, ubicadas en Colombia o cualquier otro país, en el evento en que estas compañías requieran la información para los fines aquí indicados.

Para mayor control y seguridad de los titulares de la información, Global Next Level S.A.A. se compromete a informar en la solicitud de autorización para el tratamiento de la información, la finalidad específica para la cual se recolecta, almacena o utiliza la información personal, la cual dependerá de su calidad de trabajador, cliente o proveedor de GLOBAL NEXT LEVEL.

Los datos recolectados al ingreso de las instalaciones de GLOBAL NEXT LEVEL, se utilizarán para fines de seguridad de las personas, los bienes e instalaciones de GLOBAL NEXT LEVEL y podrán ser usados como prueba en cualquier tipo de proceso.

- Acceso a la información: En desarrollo de las finalidades mencionadas y/o en aquellas que se indiquen de manera expresa en la solicitud de autorización para el tratamiento, la información almacenada en las bases de datos de GLOBAL NEXT LEVEL podrá ser compartida internamente a los trabajadores de GLOBAL NEXT LEVEL que estén relacionados directamente con la finalidad mencionada. GLOBAL NEXT LEVEL no comparte o entrega información personal almacenada en sus bases de datos con terceras personas no relacionadas GLOBAL NEXT LEVEL. Sin embargo, y cuando la finalidad así lo requiera, la información personal podrá ser legítimamente transmitida o transferida a aliados comerciales o proveedores de servicios de GLOBAL NEXT LEVEL, para cumplir con objetivos contractuales o comerciales específicos. En cualquier de estos eventos, GLOBAL NEXT LEVEL se compromete a tomar todas las medidas pertinentes para que el tratamiento de la información por parte de sus aliados comerciales o proveedores de servicios, se realice en estricto cumplimiento de nuestra Política de Privacidad y Protección de Datos.
- Tratamiento de la información en cada caso: Los términos y condiciones particulares del tratamiento de la información contenida en las bases de datos de GLOBAL NEXT LEVEL, se encuentran documentados en cada uno de los contratos suscritos con los titulares, y en los casos en que no se requiera, en la solicitud de autorización para el tratamiento de la información. Estos términos y condiciones incluyen una descripción general de la forma en que GLOBAL NEXT LEVEL podrá utilizar y revelar la información de cada titular. Por lo anterior, cuando un cliente, proveedor o trabajador firma el correspondiente contrato, se entiende que está dando su consentimiento previo, expreso e informado para que GLOBAL NEXT LEVEL realice el tratamiento de su información, al igual que en las solicitudes de autorización para el tratamiento de la información.
- Solicitud de actualización de información: En cumplimiento de los principios que deben regir el tratamiento de datos personales, GLOBAL NEXT LEVEL se compromete a realizar su mejor esfuerzo por que la información contenida en sus bases de datos sea exacta, completa y actualizada. Con este fin, GLOBAL NEXT LEVEL podrá solicitar a sus clientes, proveedores y trabajadores que actualicen su información personal de manera permanente.

DERECHOS QUE LE ASISTEN A LOS TITULARES DE LOS DATOS PERSONALES

El titular de los datos personales que reposan en las bases de datos de GLOBAL NEXT LEVEL tendrá los siguientes derechos:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable del tratamiento, salvo cuando expresamente

- se exceptúe como requisito para el Tratamiento.
- Ser informado por GLOBAL NEXT LEVEL, previa solicitud, respecto del uso que se le ha dado a sus datos personales.
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

ÁREAS RESPONSABLES DE LA ATENCIÓN DE PETICIONES O CONSULTAS Y RECLAMOS.

Con el objetivo de dar celeridad a la atención de peticiones, consultas y/o reclamos de los titulares de la información, **GLOBAL NEXT LEVEL ha dividido sus áreas de atención de la siguiente manera:**

- Responsables del tratamiento de las bases de datos de Trabajadores anteriores, actuales o futuros:
 - Dirección de Gestión Humana
 - Dirección: Calle 70 #4-60
 - Teléfono: xxxx
 - Correo electrónico: angelapcastillov@gmail.com
- Responsables del tratamiento de las bases de datos de Proveedores de Servicios anteriores, actuales o futuros:
 - Área de Compras y Producción
 - Dirección Calle 70 #4-60
 - Teléfono: (
 - Correo electrónico: angelapcastillov@gmail.com
- Responsables del tratamiento de las bases de datos de Proveedores Administrativos anteriores, actuales o futuros:
 - Área Administrativa
 - Dirección Calle 70 #4-60
 - Teléfono: (57-1) 3264400
 - Correo electrónico: angelapcastillov@gmail.com
- Responsables del tratamiento de las bases de datos de clientes anteriores, actuales o futuros:
 - Área Administrativa
 - Dirección: Calle 70 #4-60
 - Teléfono: (57-1) 3264400

PERSONAS AUTORIZADAS PARA EJERCER LOS DERECHOS DE LOS TITULARES

GLOBAL NEXT LEVEL solo podrá entregar información contenida en sus bases de datos a:

- Los titulares, sus causahabientes o sus representantes legales;
- Las entidades públicas o administrativas en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial;
- Los terceros autorizados por el titular o por la ley. GLOBAL NEXT LEVEL se reserva el derecho de solicitar documentación adicional a fin de verificar la calidad de la persona que solicita la información.

PROCEDIMIENTOS PARA LA ATENCIÓN DE PETICIONES O CONSULTAS Y RECLAMOS

- Peticiones o consultas:
 - La consulta o petición deberá dirigirse al correo electrónico relacionado en el punto V., en atención a la calidad que ostente el titular de la información frente a GLOBAL NEXT LEVEL. En caso de que el titular de la información no ostente ninguna de las calidades mencionadas, podrá dirigir su consulta a angelapcastillov@gmail.com En el correo electrónico, el titular deberá identificarse plenamente y describir de manera clara su petición o consulta. GLOBAL NEXT LEVEL atenderá su petición o consulta en un término máximo de 10 días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la consulta. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro del término mencionado, GLOBAL NEXT LEVEL informará al interesado contestando su correo electrónico, expresando los motivos de la demora y señalando el nuevo término para atender su petición o consulta, el cual no superará los 5 días hábiles siguientes al vencimiento del primero término.
- Reclamos
 - El reclamo deberá dirigirse al correo electrónico relacionado en el punto V. en atención a la calidad que ostente el titular de la información frente a GLOBAL NEXT LEVEL En caso de que el titular de la información no ostente ninguna de las calidades mencionadas, podrá dirigir su consulta a angelapcastillov@gmail.com En el correo electrónico, el titular deberá identificarse plenamente y describir de manera clara su solicitud de corrección, actualización o supresión de sus datos. En caso de que el reclamo tenga relación con un posible incumplimiento a cualquiera de los deberes de GLOBAL NEXT LEVEL, se deberá indicar de manera detallada la razón del incumplimiento. En caso de que el reclamo resulte incompleto, GLOBAL NEXT LEVEL

requerirá al interesado dentro de los 5 días hábiles siguientes para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, GLOBAL NEXT LEVEL entenderá que se ha desistido del reclamo. En caso de que GLOBAL NEXT LEVEL reciba un reclamo del que no sea competente para resolverlo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de 2 días hábiles e informará de la situación al interesado. Una vez recibido el reclamo completo, GLOBAL NEXT LEVEL incluirá en la base de datos correspondiente una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles, la cual mantendrá hasta que el reclamo sea decidido. GLOBAL NEXT LEVEL atenderá el reclamo en un término máximo de 15 días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, LA GLOBAL NEXT LEVEL informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los 8 días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

DATOS PERSONALES NO SOLICITADOS

De manera previa al inicio formal de relaciones comerciales o laborales entre GLOBAL NEXT LEVEL terceros, es posible que nos sea remitida información personal sin el previo y expreso consentimiento para su tratamiento. En estos casos, y ante la imposibilidad de solicitar la autorización previa para el tratamiento de la información, el titular acepta que con el envío de la información autoriza el tratamiento de sus datos en relación con la finalidad para la cual hayan sido enviados.

Los casos en los que la autorización tácita aplica, incluyen pero no se limitan al envío de información de: personas que desean trabajar en GLOBAL NEXT LEVEL, personas que desean vincularse como proveedores de GLOBAL NEXT LEVEL, personas que desean convertirse en cliente de GLOBAL NEXT LEVEL, entre otros. Sin perjuicio de lo anterior, y en caso de que la relación con estos terceros se formalice, se solicitará la firma de la autorización correspondiente para continuar con el tratamiento de la información.

NO AUTORIZACIÓN O REVOCATORIA DE AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

Cualquier persona se encuentra en completa libertad de no autorizar el tratamiento de la información por parte de GLOBAL NEXT LEVEL. Sin perjuicio de lo anterior, en caso de que clientes, proveedores o trabajadores anteriores, actuales o futuros no autoricen o soliciten su revocatoria para el tratamiento de sus datos, es posible que GLOBAL NEXT LEVEL no cuente con la información necesaria para desarrollar una relación contractual o para continuar prestando beneficios a estas personas. En ese sentido, GLOBAL NEXT LEVEL no se hace responsable por el incumplimiento precontractual o contractual, o por la cesión de beneficios particulares a los que puedan acceder terceros con los que GLOBAL NEXT LEVEL se comunica de manera constante, como consecuencia de la no autorización o su revocatoria para el tratamiento de datos personales.

TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES DE NIÑOS Y ADOLESCENTES

GLOBAL NEXT LEVEL entiende que el tratamiento de los datos personales de niños o adolescentes está prohibido, excepto cuando se trate de datos de naturaleza pública. Por lo anterior, es nuestra política no recolectar datos de personas menores a 18 años, excepto cuando su representante legal autorice el tratamiento, evento en el cual GLOBAL NEXT LEVEL tendrá en cuenta:

- Respeto por el interés superior de los niños y adolescentes.
- Respeto por sus derechos fundamentales

TRATAMIENTO DE LOS DATOS SENSIBLES

GLOBAL NEXT LEVEL evitará el tratamiento de información sensible y se compromete a realizarlo en los casos estrictamente necesarios, evento en el cual GLOBAL NEXT LEVEL tendrá en cuenta:

- La necesidad de informar al titular que por tratarse de información sensible no está obligado a autorizar su tratamiento.
- La necesidad de informar al titular de forma explícita y previa, además de los requisitos generales de la autorización para la recolección de cualquier tipo de dato personal, que los datos que serán objeto de tratamiento son sensibles y la finalidad del tratamiento. Sin perjuicio de lo anterior, GLOBAL NEXT LEVEL agradece la prudencia y discreción de los titulares en la revelación de la información sensible y solicita que bajo ninguna circunstancia sea revelada a GLOBAL NEXT LEVEL sin haber otorgado su consentimiento previo, libre e informado. En caso de tener dudas respecto de la necesidad de entregar información sensible, por favor comuníquese con nosotros previa entrega de la información de contenido sensible.

LIMITACIONES TEMPORALES AL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

GLOBAL NEXT LEVEL conserva un registro de la información relacionada con trabajadores, proveedores o clientes durante y después de terminar la relación contractual. Estos registros pueden incluir datos personales, los cuales, después de la terminación contractual, serán conservados por un tiempo razonable hasta que la información allí contenida no sea requerida para dar cumplimiento a requerimientos legales, administrativos, de auditoría o regulatorios. Asimismo, GLOBAL NEXT LEVEL conserva información de contacto de terceros para el envío de noticias, actualización de información, invitaciones a eventos realizados o patrocinados por GLOBAL NEXT LEVEL, después de terminada su relación contractual, salvo solicitud de revocatoria para el tratamiento de la información, caso en el cual la información será eliminada de manera inmediata.

MODIFICACIONES A LA POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS

GLOBAL NEXT LEVEL informa que todo cambio sustancial en la Política de Privacidad y Protección de Datos, será comunicado oportunamente por el presente medio, por lo cual sugerimos que de manera permanente se consulte.

VIGENCIA

La presente Política de Privacidad y Protección de Datos de GLOBAL NEXT LEVEL entra en vigencia el 23 de abril de 2017 por un término indefinido.